
2025년 국가인적자원개발컨소시엄 훈련과정 일정 및 커리큘럼

■ 2025년 컨소시엄 교육 훈련 일정

연번	훈련과정명	교육장소	훈련일수	훈련시간	훈련인원	개설횟수	교육비(원)		2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월
							대기업 외	대기업										
1	국내외 물류거점 네트워크 설계	종로	3	18	12	2	무료	66,550			22-24			16-18				
2	글로벌 물류산업 동향과 물류서비스 효율성 분석	종로	2	16	15	2	무료	51,850		18-19					19-20			
3	라스트마일과 도심형 물류 성공전략	종로	2	16	15	2	무료	51,850			7-8						20-21	
4	물류 빅데이터 구축 및 분석(고급)	종로	2	16	12	2	무료	70,330				22-23				16-17		
5	물류 역량 향상을 위한 기본실무	강남	3	22	17	2	무료	86,400			9-11					10-12		
6	물류 최적화를 위한 재고관리 실습	종로	2	16	15	2	무료	55,390				20-21						11-12
7	물류DX 기술 및 적용사례	종로	2	12	15	2	무료	40,440					9-10					13-14
8	물류센터 레이아웃 설계	종로	2	14	17	2	무료	48,510		11-12				10-11				
9	물류센터 현장 안전관리	강남	2	16	17	2	무료	69,020		11-12				10-11				
10	물류인력 운영 및 아웃소싱 관리	종로	2	16	15	2	무료	46,150	18-19							24-25		
11	물류자동화 스마트시스템 도입 및 설비 기획	종로	2	16	15	2	무료	51,850					16-17					6-7
12	물류프로세스 개선을 통한 효율성 관리	강남	2	16	17	2	무료	69,020		13-14				15-16				
13	스마트물류 모빌리티와 시스템 최적화	종로	2	16	12	2	무료	63,230			17-18							17-18
14	실무자 역량 향상을 위한 국제물류 기본	종로	3	22	15	2	무료	68,970					18-20					19-21
15	운송비 절감을 위한 원가관리	종로	2	16	15	2	무료	51,850			9-10				21-22			
16	이윤을 창출하는 물류서비스 성과관리	종로	2	16	12	2	무료	63,270					12-13			8-9		
17	효율적인 센터관리를 위한 보관·하역관리	종로	2	16	12	2	무료	63,270			15-16					18-19		
18	데이터를 활용한 공급망 분석:원리와 응용	종로	2	12	15	2	무료	43,970	11-12							10-11		
19	물류 빅데이터 이해 및 활용(기초)	종로	2	16	15	2	무료	53,210		13-14					25-26			
20	물류개선사례로 파악하는 물류비관리	종로	2	16	15	2	무료	51,850		20-21				8-9				
21	물류산업의 ESG 이해 및 적용사례	종로	1	6	12	2	무료	26,960				14					22	
22	이슈로 풀어보는 물류산업의 정책 방향 및 사례	종로	2	12	12	2	무료	49,000	13-14					14-15				
23	데이터 기반 물류전략 수립	종로	1	8	15	2	무료	28,390	4				24					
24	물류고객 VOC 데이터 분석	종로	1	8	15	2	무료	31,920	5				23					

* 교육일정은 상황에 따라 변경되어 진행될 수 있음

* 중식은 제공되지 않음

* 훈련장소 : (종로) 서울 종로구 인사동5길 29, 4층 (인사동, 태화빌딩) 405호 / (강남) 서울 서초구 강남대로 441 서산빌딩 9층 (토즈 컨퍼런스)

■ 2025년 컨소시엄 교육 훈련 내용

1. 국내외 물류거점 네트워크 설계

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	해외 국가별 물류거점과 구축사항 및 국내 물류부동산의 전망과 성공전략을 사례를 통해 관리할 수 있으며, 물류 네트워크 유형과 단계별 최적화 방법을 확인하여 물류거점 수요 예측 및 거점 수를 결정할 수 있는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 국내외 물류거점 - 물류네트워크 개념 - 네트워크를 통한 물류거점
훈련 대상 요건	경력 8~10년, 물류 기획 및 운영 담당자, 국내외 물류거점 특성과 전망을 파악하고 네트워크를 통한 물류 거점에 대한 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	10:00~13:00	M1. 국내외 물류거점	<ul style="list-style-type: none"> ■ 해외 국가별 물류거점 관리 ■ 해외 국가별 수출입 사례 ■ 국내기업의 해외물류 거점 구축사례 및 유의사항 (법규 등)
	13:00~14:00		중 식
	14:00~17:00	M1. 국내외 물류거점	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국내물류 부동산 시장 전망 및 입지요건 ■ 국내물류 부동산 개발사례 및 성공/전략 사례 ■ 국내물류 부동산 개발 시 리스크 관리
2일	10:00~13:00	M2. 물류네트워크 개념	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류인프라 업계별 구축 현황 (패션, 유통, 식품 등) ■ 기업별 물류시스템 소개와 장단점 ■ 물류네트워크 기본개념
	13:00~14:00		중 식
	14:00~17:00	M2. 물류네트워크 개념	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류네트워크 유형 ■ 물류네트워크 단계별 최적화 방법
3일	10:00~13:00	M3. 네트워크를 통한 물류거점	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류거점 수요 예측하기 <ul style="list-style-type: none"> · 물류 거점 요구 및 변화 분석 · 권역별 물류 네트워크 운영모델 설계 · 물류 거점 수요 예측
	13:00~14:00		중 식
	14:00~17:00	M3. 네트워크를 통한 물류거점	<ul style="list-style-type: none"> ■ 거점 수 결정하기 <ul style="list-style-type: none"> · 물류 거점별 특성 분석 · 거점 운영 시나리오 설계 및 거점 수 결정

2. 글로벌 물류산업 동향과 물류서비스 효율성 분석

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	대내외 물류환경 경제전망 및 동향을 정책 및 통계를 통해 파악하고, 물류산업의 시대적 변화 및 대응전략을 수립하여 물류 환경 분석과 서비스 목표를 세워 물류 운영을 효율화할 수 있는 능력을 함양할 수 있다
주요훈련내용	- 물류환경 분석 개요 - 대내외 환경 분석 및 서비스 목표설정 - 물류서비스와 운영 효율화 사례
훈련 대상 요건	경력 10년 이상, 국내·외 물류환경 분석과 서비스 목표설정을 통해 물류 운영 효율화에 대한 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 물류환경 분석 개요	<ul style="list-style-type: none"> ■ 경영전략과 경영진단 방법론 ■ 글로벌 거시경제 예측 및 전망 <ul style="list-style-type: none"> · 거시경제 전망 및 경기동향 진단 ■ 국제무역과 글로벌 물류환경 <ul style="list-style-type: none"> · 국제수지와 수출입 통계 · 국제통상정책의 변화와 동향 ■ 수송모드별 물동량 통계 및 전망 <ul style="list-style-type: none"> · 수송모드별 운임지수의 이해와 동향
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~18:00	M2. 대내외 환경 분석 및 서비스 목표설정	<ul style="list-style-type: none"> ■ DT(Digital Transformation) 시대의 물류산업의 기술 변화 및 전망 <ul style="list-style-type: none"> · 물류관련 신기술(로보틱스, IoT, AI, 블록체인 등등) · 뉴노멀 시대의 물류 Biz Model의 변화와 대응 전략 · 물류산업에서의 Digital Transformation 사례 분석 ■ 물류 환경 분석하기 <ul style="list-style-type: none"> · 물류 시장 동향 및 경쟁 현황 분석 · 자사의 이용 가능한 자원 도출
2일	09:00~13:00	M2. 대내외 환경 분석 및 서비스 목표설정	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류 목표 수립하기 <ul style="list-style-type: none"> · 물류 서비스 현황정보 파악 · 물류 서비스 핵심 요인 분석 · 물류 서비스 수준 설정 및 요구사항 분석 · 물류 서비스 목표 수립
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~18:00	M3. 물류서비스와 운영 효율화 사례	<ul style="list-style-type: none"> ■ B2B와 B2C 물류 서비스의 패턴 <ul style="list-style-type: none"> · 각 서비스별 장단점 비교 · 효율성 향상 방안 ■ 물류운영 효율화 사례 <ul style="list-style-type: none"> · 물류센터 인당 생산성 분석 및 효율성 제고 · 자사의 적용 가능한 성과지표 선정 및 목표 설정 실습 · 목표 설정 후 개선 및 효율화 방안 발표

3. 라스트마일과 도심형 물류 성공전략

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	이커머스 트렌드와 풀필먼트 및 택배 신기술 등을 이해하고 사례를 통해 퀵커머스와 도심형 물류센터 운영 전략 수립과 기업별 라스트마일 사례로 자사의 성공전략을 위한 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 글로벌 이커머스 트렌드 및 풀필먼트 - 퀵커머스와 도심형 물류 성공전략 - 국내 라스트마일 트렌드와 업체별 전략
훈련 대상 요건	경력 2~5년, 유통물류/풀필먼트 및 이커머스 담당자, 온/오프라인 센터 관리 및 라스트마일과 택배 관리의 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 글로벌 이커머스 트렌드 및 풀필먼트	<ul style="list-style-type: none"> ■ 풀필먼트 운영하기 · 라스트마일딜리버리 개념 및 택배와의 차이 · 풀필먼트 센터 특징 파악 및 서비스 관리 · 글로벌 이커머스 트렌드와 리테일의 미래 · e-풀필먼트 실전사례와 배송네트워크 전략 <ul style="list-style-type: none"> - 글로벌: 아마존 FBA와 알리바바 - 국내: 네이버NFA(네이버 풀필먼트 얼라이언스) 등 - e-풀필먼트 배송네트워크 구축전략: 허브&스포크 ■ 택배 트렌드와 기술 적용
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 퀵커머스와 도심형 물류 성공전략	<ul style="list-style-type: none"> ■ 퀵커머스와 도심형 물류센터(MFC) 운영전략 · 퀵커머스 등장과 도심형 물류 운영 전략 · 국내외 도심형 물류센터(MFC) 구축 및 운영 사례 · 글로벌 퀵커머스 및 도심형 물류센터 성공전략
2일	09:00~13:00	M3. 국내 라스트마일 트렌드와 업체별 전략	<ul style="list-style-type: none"> ■ 새벽배송 트렌드와 신선 이커머스의 미래 · 국내 새벽배송 현황 및 업체별 차별화 전략 · 차세대 마켓컬리 초신선 전문몰의 등장 ■ 국내 최초의 e-풀필먼트센터 쓱닷컴 NEO센터 · SSG.com 자동화 물류센터 구축 전략 · SSG.com 디지털 마케팅과 네트워크 전략
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M3. 국내 라스트마일 트렌드와 업체별 전략	<ul style="list-style-type: none"> ■ 쿠팡 풀필먼트 전략과 SCM 혁신 사례 · 쿠팡 풀필먼트 시스템과 수배송 네트워크 전략 · 쿠팡 물류센터 핵심전략, UPH 성과관리 시스템 · 쿠팡 풀필먼트의 미래, 제트배송과 퀵플렉스 ■ 마켓컬리의 SCM 4.0 전략 · 국내 최초의 초신선 새벽배송 시스템, DAS · 마켓컬리 풀콜드체인시스템, Farm To Table · 데이터농장의 “데멍이”와 “무당이” ■ 새벽배송의 신흥강자 오아시스의 성공전략 · 새벽배송 흑자비결, 온,오프라인 O2O전략 · 저비용/고효율 물류시스템 Route & 디지털피킹카트 · 시그니처 PB전략, 자동화가 답이 아니다.

4. 물류 빅데이터 구축 및 분석(고급)

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	빅데이터의 도입 효과를 사례를 통해 이해하고, 데이터 전처리 및 시각화, 구현화 하여 물류 데이터를 분석할 수 있는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 데이터 분석 방법 이해 - 물류 데이터 분석 및 활용 실습
훈련 대상 요건	경력 10년 이상, 물류 빅데이터 이해 및 활용(기초)과정 이수자, 빅데이터 분석할 수 있으며, 기초 이상의 빅데이터 분석 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~11:00	M1. 데이터 분석 방법 이해	<ul style="list-style-type: none"> ■ 빅데이터의 도입 효과 ■ 데이터 과학 및 데이터 분석방법 ■ 오픈소스 데이터 분석 <ul style="list-style-type: none"> · 오픈소스 소개 및 설치 · 오픈소스를 활용한 데이터 분석 이해
	11:00~13:00		<ul style="list-style-type: none"> ■ 데이터 전처리 이해 <ul style="list-style-type: none"> · 데이터 정제하기 (데이터 수집, 유형 분석 등) · 데이터 변환하기 (데이터 변환 기법, 데이터 처리)
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~15:00	M1. 데이터 분석 방법 이해	<ul style="list-style-type: none"> ■ 데이터 분석 이해 <ul style="list-style-type: none"> · 데이터 검색과 가공
	15:00~18:00		<ul style="list-style-type: none"> ■ 분석 결과 시각화 설계하기 <ul style="list-style-type: none"> · 시각화 요구사항 분석, 도출 및 정의 · 데이터 시각화 설계
2일	09:00~13:00	M1. 데이터 분석 방법 이해	<ul style="list-style-type: none"> ■ 분석정보 시각화 구현하기 <ul style="list-style-type: none"> · 데이터 시각화 도구와 기술 선택 · 데이터 분석 정보 시각화
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~18:00	M2. 물류 데이터 분석 및 활용 실습	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류센터 데이터 분석 실습 <ul style="list-style-type: none"> · 재고, 작업시간 데이터 분석 ■ 공급망 상의 수배송 데이터 분석 실습 <ul style="list-style-type: none"> · 운송 네트워크, 운송실적 데이터 분석 ■ 물류 실적 데이터 분석 실습 <ul style="list-style-type: none"> · 공간, 시간, 코스트 데이터 분석 ■ 물류 데이터 분석사례

5. 물류 역량 향상을 위한 기본실무

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	물류의 업무를 이해하고 직무능력을 파악하여 물류의 입출고 계획, 보관 및 재고관리, 안전관리, 수배송, 포장관리, 표준화 등의 기본적인 물류 운영 프로세스의 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 물류업무 이해 및 개념과 직무능력 - 물류 운영 효율화
훈련 대상 요건	경력 2~5년, 신입 및 직무 변경 대상자, 물류의 업무 및 프로세스에 대한 직무능력 향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	10:00~13:00	M1. 물류업무 이해 및 개념과 직무능력	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류기업에 대한 이해 ■ 물류기업의 업무(1~5차 물류,국제물류,택배,제조,유통) ■ 물류기업이 요구하는 인재상(운영기획, 네트워크 운영)
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M1. 물류업무 이해 및 개념과 직무능력	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류기업이 요구하는 인재상(기획,마케팅,컨설팅) ■ 물류의 개념 ■ 주요 물류 용어 및 약어 ■ 물류업계 최신 자동화 동향 및 트렌드 ■ 물류자동화 기초 적용 실무
2일	09:00~13:00	M2. 물류 운영 효율화	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입출고 계획수립 <ul style="list-style-type: none"> · 물류센터 및 하역운영 프로세스 운영 평가 · 성과 지표 관리 ■ 보관 및 재고 관리 <ul style="list-style-type: none"> · 보관 목적 및 계획 수립 · 적정 재고관리 및 ABC분석 · 보관 재고의 분류 및 5S
	13:00~14:00		중 식
	14:00~16:00	M2. 물류 운영 효율화	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류시설 및 안전관리 <ul style="list-style-type: none"> · 물류시설에 대한 이해 · 물류시설 운영 사례 · 물류시설 안전관리
	16:00~18:00		<ul style="list-style-type: none"> ■ 배차계획 수립하기 <ul style="list-style-type: none"> · 주문지시서 생성과 사전 배차 계획 수립 · 운송 차량 할당 및 확정
3일	09:00~13:00	M2. 물류 운영 효율화	<ul style="list-style-type: none"> ■ 포장 계획 수립하기 <ul style="list-style-type: none"> · 포장의 기능과 역할 · 포장 수단 계획 · 품목별 포장 종류 및 포장단위 · 포장 기법 및 기계
	13:00~14:00		중 식
	14:00~17:00	M2. 물류 운영 효율화	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류표준화 <ul style="list-style-type: none"> · 물류표준화 대상 선정 · 물류표준화 대상 관리 및 활용

6. 물류 최적화를 위한 재고관리 실습

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	재고관리의 기본개념을 파악하고 수요계획과 품목별 적정재고관리 방법을 수립하고 물동량 분석, 다양한 방법론을 적용한 엑셀 실습을 통해 수요예측과 재고관리의 프로세스 및 효율성 관리를 위한 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 재고관리 - 재고수준 설정 실습
훈련 대상 요건	경력 5~8년 이상, 물류운영 및 재고관리 담당자, 재고관리 방법을 통해 기업의 재고관리 최적화를 위한 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 재고관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 재고관리 기본개념과 재고의 의미 ■ 재고관리 방법과 절차 ■ 재고관리 시스템 모델
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~18:00	M1. 재고관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 재고관리 및 수요계획 ■ 재고관리 수요계획 수립 ■ 품목별 적정 재고관리 방법 수립
2일	09:00~10:00	M2. 재고수준 설정 실습	<ul style="list-style-type: none"> ■ 재고관리 최적화 방향 및 고려 포인트 ■ 재고관리 활용 사례 (시스템, JIT 등)
	10:00~13:00		<ul style="list-style-type: none"> ■ 물동량 데이터 분석하기 <ul style="list-style-type: none"> · 물동량 분석 이론과 엑셀 실습 · 재고판매 상관 분석과 ABC분석) ■ 수요 예측하기 <ul style="list-style-type: none"> · 수요예측 이론과 엑셀 실습 · 회귀분석, 시계열 분석 등
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~18:00	M2. 재고수준 설정 실습	<ul style="list-style-type: none"> ■ 재고관리 이론과 엑셀 실습 <ul style="list-style-type: none"> · 안전재고, 재주문점 등 ■ 고정주문량/고정기간 모형 실습 (EOQ) ■ DRP 시스템 사례 및 엑셀 실습

7. 물류DX 기술 및 적용사례

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	스마트물류의 발전동향을 이해하고 IoT 스마트물류의 장비운용 계획 수립, 트렌드, 블록체인 산업시장 조사 및 클라우드 등의 신기술에 대해 다방면으로 파악하여 물류업무에 적용하는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 물류의 신기술
훈련 대상 요건	경력 2~5년, 물류IT 및 데이터 분석, 자동화 등의 개발 담당자, 물류 신기술 분야를 이해하고 적용 방안에 대한 직무 능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	10:00~11:00	M1. 물류의 신기술	<ul style="list-style-type: none"> 스마트물류의 발전 동향 물류산업의 변화, 환경 및 이슈 스마트물류의 발전동향
	11:00~13:00		<ul style="list-style-type: none"> 스마트물류의 신기술 (장비 운용 관리 계획 수립하기) 스마트물류 IoT 기술 정의 및 특징 IoT 물류 분야별 도입 배경 및 현황 사례
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~17:00	M1. 물류의 신기술	<ul style="list-style-type: none"> 스마트물류의 신기술 (장비 운용 관리 계획 수립하기) 스마트물류의 IoT 트렌드 및 활용사례 IoT 물류 적용 효과성 스마트물류의 신기술 (블록체인 산업시장 조사하기) 블록체인 개념과 기술 현황 파악, 환경분석 블록체인 구축과 물류 활용 사례
2일	10:00~13:00	M1. 물류의 신기술	<ul style="list-style-type: none"> 스마트물류의 신기술 클라우드 이해 물류기업의 클라우드 구축 및 현장 적용 사례 인공지능 핵심 기술 및 트렌드 파악 물류기업 인공지능 활용 사례 RPA 개념 및 산업 활용 예시와 전망 RPA와 물류자동화 및 물류기업의 RPA 활용 사례
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~17:00	M1. 물류의 신기술	<ul style="list-style-type: none"> 스마트물류의 신기술 디지털트윈, 챗 GPT, 모빌리티 등의 미래 전망 디지털트윈, 챗 GPT, 모빌리티 등의 물류 적용 스마트물류 운송 및 공급망 사례

8. 물류센터 레이아웃 설계

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	자동화 물류센터의 구축업무를 이해하고 물류로봇 및 물동량 분석에 대한 사례 및 실습과 함께 프로그램을 사용하여 물류센터 레이아웃을 설계할 수 있다.
주요훈련내용	- 자동화 물류센터 - 센터 설계 실습
훈련 대상 요건	경력 5~8년, 센터 설계 및 구축 담당자, 자동화 물류센터 구축 및 설계를 통해 스마트물류센터 레이아웃 설계에 대한 직무 능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	10:00~13:00	M1. 자동화 물류센터	<ul style="list-style-type: none"> ■ 자동화 물류센터 구축 및 업무 <ul style="list-style-type: none"> · 자동화 센터 구축 업무 List · 일별 물동량 분석 사례 소개 · 자동화 설비 선정 과정 소개 · 자동화 설비 Layout Tool 소개 ■ 물류로봇 구축사례 <ul style="list-style-type: none"> · 이송 및 팔렛타이징/디팔렛타이징 등 사례
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 센터 설계 실습	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물동량 분석 (MS Power BI Tool) <ul style="list-style-type: none"> · 현재 물동량 분석 및 목표 물동량 설정 · 목표 Capa 설정 · Layout 설계 · 물류현장 적정인력 산정 방법 및 실습
2일	10:00~13:00	M2. 센터 설계 실습	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류센터 레이아웃 설계하기 <ul style="list-style-type: none"> · 프로세스 설계(AS-IS 및 TO-BE 프로세스 설계) · 설비처리 능력 산정 및 상호연동 설계 · 정보시스템 (WMS/WCS/ECS 등)
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 센터 설계 실습	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류센터 레이아웃 설계하기 <ul style="list-style-type: none"> · 자동화 설비 도입 타당성 검토 · 레이아웃 설계 <ul style="list-style-type: none"> - 리소스 설계 (공정 별 투입 인력, 설비 투자비 산정, 정보시스템 투자비 산정) - 투자 타당성 분석 (ROI 분석) (투자 전/후 인력 연간 자동화 설비 감가, 투자 회수 기간)

9. 물류센터 현장 안전관리

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	물류센터 안전관리에 대한 법률과 ESG 관계성, 사고예방대책 등을 통해 현장안전 수칙을 파악하여 작업자 안전관리 및 물류센터 시설 설비 안전관리에 대해 구체적으로 개선하고 관리할 수 있는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 물류센터 안전관리
훈련 대상 요건	경력 5~8년, 물류센터 안전관리 담당자, 물류센터 내 시설 및 설비 안전관리, 작업자 안전관리에 대한 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 물류센터 안전관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 작업자 산업재해 현황 및 물류현장 안전수칙 <ul style="list-style-type: none"> · 산업안전보건법 주요 사항 · 중대재해처벌법 주요 사항 ■ 물류센터 안전관리와 ESG 관계 ■ 작업자 안전사고 대처방법 <ul style="list-style-type: none"> · 물류센터 산업안전관리의 기본 개념 · 사고예방대책 5단계, 안전대책의 3E ■ 작업자 물류센터 사고에 대한 사례 (운영적, 법률적 등)
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M1. 물류센터 안전관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류센터 시설 재해 현황 및 안전수칙 <ul style="list-style-type: none"> · 산업재해 현황 · 3대 재래형 재해 ■ 주요 물류센터 사고에 대한 사례 (운영적, 법률적 등) <ul style="list-style-type: none"> · 물류센터 사고사례 및 예방대책 ■ 안전사고 유형별 대처방법 및 사고사례 <ul style="list-style-type: none"> · 산업현장의 4대 안전수칙 준수 ■ 물류설비의 위험 이해 (방화구획, 소방 시스템 등)
2일	09:00~13:00	M1. 물류센터 안전관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 스마트물류 작업안전 관리하기 <ul style="list-style-type: none"> · 센터 내 작업 안전계획 (체크리스트 등) · 센터 내 작업 안전관리 · 스마트물류 설비, 기기로부터 작업자의 안전관리
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M1. 물류센터 안전관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 스마트물류 시설장비안전 관리하기 <ul style="list-style-type: none"> · 시설장비의 안전점검 계획 (체크리스트 등) · 시설장비의 인적, 물적 요소에 관한 안전사고 예방관리 · 시설장비의 재난, 재해, 안전사고 대응관리 · 예방수칙 및 체크리스트 작성 실습

10. 물류인력 운영 및 아웃소싱 관리

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	물류분야의 업종 특성을 고려한 물류인력 운영 및 조직운영 설계 방법과 물류산업에서의 도급 및 파견, 아웃소싱에 대해 사례를 통해 이해하고 아웃소싱 대상 업무와 대상 업체를 선정하는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 물류인력 운영관리 - 물류아웃소싱
훈련 대상 요건	경력 5~8년, 인사관리 및 아웃소싱 담당자, 물류기업에서의 조직 및 인력관리와 아웃소싱 업체 관리의 직무 능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 물류인력 운영관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 근로기준법에 따른 물류인력 운영 <ul style="list-style-type: none"> · 주 52시간 특례유지업종 (운송업, 운송관련 서비스업종) · 주 52시간을 고려한 조직운영 설계 · 노무관리 및 최저임금
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~18:00	M1. 물류인력 운영관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류산업에서의 인력운영 <ul style="list-style-type: none"> · 도급과 근로자파견 대상업무 불허 업종 및 유의점 · 협력사 및 파트너사 관계 관리 · 물류아웃소싱 기능과 특징점 · 물류업체 아웃소싱 적용 사례 및 도급관리
2일	09:00~13:00	M2. 물류아웃소싱	<ul style="list-style-type: none"> ■ 아웃소싱 대상 업무 선정하기 <ul style="list-style-type: none"> · 아웃소싱 대상 업무 검토 · 아웃소싱 형태 결정 · 물류아웃소싱 법령 적합성 검토
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~18:00	M2. 물류아웃소싱	<ul style="list-style-type: none"> ■ 아웃소싱 운영 업체 선정하기 <ul style="list-style-type: none"> · 운영 업체 선정 평가 기준 작성 · 물류아웃소싱 운영 업체 대상 제안 설명 · 운영 업체 선정 및 계약 체결

11. 물류자동화 스마트시스템 도입 및 설비 기획

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	물류 자동화를 이해하고 스마트물류의 자동화 기술 및 트렌드, 물류 지능형 로봇에 대해 이해하고 스마트시스템 도입 프로세스를 사례를 통해 파악하여 스마트물류 자동화 설비를 기획하고 설계 모델링하는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 물류자동화의 개념 및 스마트기술 - 스마트설비 기획하기
훈련 대상 요건	경력 5~8년, 물류센터 및 자동화 설비 담당자, 스마트물류, 자동화설비, 지능형 로봇 등에 대한 직무 능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 물류자동화의 개념 및 스마트기술	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류자동화의 이해 <ul style="list-style-type: none"> · 물류자동화의 중요성 및 필요성 · 물류산업의 자동화 도입 분야 ■ 물류자동화 트렌드와 스마트기술 <ul style="list-style-type: none"> · 스마트물류의 자동화 기술 및 트렌드 · 미래 물류자동화 예측모델 소개 ■ 물류와 지능형 로봇 <ul style="list-style-type: none"> · 물류의 지능형 로봇 현황 · 물류의 지능형 로봇 활용 사례
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M1. 물류자동화의 개념 및 스마트기술	<ul style="list-style-type: none"> ■ 스마트시스템 도입 프로세스 및 사례 <ul style="list-style-type: none"> · 설비자동화, 물류자동화 (자동창고,AGV,소터 등) · 창고 및 물류자동화 시스템 · 스마트시스템 도입 프로세스 · 물류기업의 자동화 시스템 도입 사례 · 스마트시스템 도입 시 유의사항
2일	09:00~13:00	M2. 스마트설비 기획하기	<ul style="list-style-type: none"> ■ 자동화 사례 및 설비 기획 1 <ul style="list-style-type: none"> : 물류기업의 자동화 구축사례를 통한 설비 구성 및 사양 검토 · 스마트설비 기구설계 준비하기 <ul style="list-style-type: none"> - 스마트설비 구성 및 구조 검토 - 스마트설비 사양검토서 작성
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 스마트설비 기획하기	<ul style="list-style-type: none"> ■ 자동화 사례 및 설비 기획 2 <ul style="list-style-type: none"> : 프로세스를 통한 모델링 · 스마트설비 기구설계 모델링하기 <ul style="list-style-type: none"> - 스마트설비 동작 프로세스 및 사양 결정 - 스마트설비 모델링

12. 물류프로세스 개선을 통한 효율성 관리

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	물류 프로세스를 이해하고 각종 사례를 통해 프로세스 개선 방안을 수립하여 물류 변화관리를 추진하고 프로세스 맵 작성과 표준화 절차를 익혀 물류 프로세스를 개선하는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 물류 프로세스 개선 실무 - 물류 프로세스 개선 및 표준화
훈련 대상 요건	경력 5~8년 이상, 물류 성과관리 및 표준화, 프로세스 개선 실무 담당자, 물류 프로세스를 개선하여 업무효율화를 실행하는 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 물류 프로세스 개선 실무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류 프로세스 이해 <ul style="list-style-type: none"> · 최신 물류환경변화 이해 · 물류프로세스 구분 · 주요 혁신기법의 이해 ■ 물류 프로세스 개선 방법론 <ul style="list-style-type: none"> · 물류 프로세스 개선절차 ■ 물류 프로세스 개선방안 실습 <ul style="list-style-type: none"> · 개선 대상 프로세스 선정 · 현행(as-is) 분석 및 개선(to-be) 설계 · 기대효과
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M1. 물류 프로세스 개선 실무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류 개선 사례 <ul style="list-style-type: none"> · 선도기업들의 물류개선 사례 · 물류기업의 프로세스 성공 및 실패 사례 · 시사점 도출 및 핵심분석, 자사 적용방안 ■ 물류 변화관리 추진 전략 <ul style="list-style-type: none"> · 물류 변화관리 전략 · 효율적인 물류/SCM 추진전략
2일	09:00~13:00	M2. 물류 프로세스 개선 및 표준화	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류프로세스 개선하기 <ul style="list-style-type: none"> · 물류전략과 프로세스 혁신 · 물류 프로세스 맵 작성 · 물류 유형별 프로세스 맵 작성 실습
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 물류 프로세스 개선 및 표준화	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류프로세스 개선하기 <ul style="list-style-type: none"> · 물류 표준화 절차 및 방법 · 물류프로세스 표준화 실습

13. 스마트물류 모빌리티와 시스템 최적화

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	물류정보시스템에 스마트모빌리티를 이해 및 적용하고, 시스템의 도입, 이해, 사례, 문제점, 유의 사항 등을 파악하며, 최적화 설계의 핵심 사항을 데이터 분석 실습하여, 최종적으로 스마트물류 시스템의 최적화를 달성하는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 스마트 모빌리티와 물류정보시스템 - 물류자동화 설비 시스템 최적화
훈련 대상 요건	경력 2~5년, 물류IT 및 시스템 개발 담당자, 스마트모빌리티와 자율주행, 물류정보시스템을 통해 자동화 설비 최적화 관련 직무 능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 스마트모빌리티와 물류정보시스템	<ul style="list-style-type: none"> ■ 스마트모빌리티 산업의 현황 및 발전 방향 <ul style="list-style-type: none"> · 모빌리티 유형 및 기술 · 모빌리티 동향 파악 및 트렌드의 변화 ■ 스마트모빌리티 물류적용 <ul style="list-style-type: none"> · 스마트물류 모빌리티의 종류 · 스마트물류 모빌리티 적용 및 활용 사례
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M1. 스마트 모빌리티와 물류정보시스템	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류정보시스템 도입 계획하기 <ul style="list-style-type: none"> · 물류정보기술 최신 동향 · 물류시스템 이해 및 필요성 · 물류시스템 도입 방법 및 구성 계획서 작성 · 물류정보시스템 구성도 검토
2일	09:00~13:00	M2. 물류 자동화 설비 시스템 최적화	<ul style="list-style-type: none"> ■ 자동화 설비의 이해 및 장·단점 ■ 자동화 설비 시스템 이해 ■ 자동화 설비 시스템 최적화 <ul style="list-style-type: none"> · 최적화 설계검토 준비 (메커니즘, 로봇시스템 등) · 최적화 검토 설계 반영 (스마트물류 최적화 등)
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 물류 자동화 설비 시스템 최적화	<ul style="list-style-type: none"> ■ 자동화 설비 시스템 최적화 <ul style="list-style-type: none"> · 물류 자동화 시스템 사례 · 물류 설비 설계 및 핵심사항 · 데이터 분석 실습

14. 실무자 역량 향상을 위한 국제물류 기본

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	국제물류의 현황 및 변화, 전망을 이해하고 수출입 대금결제 및 무역계약의 기본조건을 파악하며, 해상운송 및 항공운송, 복합운송, 위험물 관리 등 운송 전반에 걸친 실무 및 절차를 사례 및 실습과 함께 이해하고 실무에 적용할 수 있다.
주요훈련내용	- 국제물류개론 - 해상/항공/복합운송 - 위험물 관리
훈련 대상 요건	경력 2~5년, 포워딩 기업 및 물류기업의 수출입업무 또는 국제물류 담당자, 국내외 운송수단별 물류관리 및 위험물 관리에 대한 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	10:00~13:00	M1. 국제물류개론	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국제물류의 기초와 환경변화 ■ 국제물류 전략사례 ■ 무역계약의 기본조건과 사기예방
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M1. 국제물류개론	<ul style="list-style-type: none"> ■ 매매계약서와 수출입 실무 절차 ■ Incoterms 2020 ■ 수출입 대금결제와 사례 ■ 수출 물류현장 동영상
2일	09:00~13:00	M2. 해상/항공/복합운송	<ul style="list-style-type: none"> ■ 해상운송의 실무 및 운송방식 ■ 선하증권/해상화물 운송장/용선계약 선하증권 실무 ■ HOUSE B/L과 MASTER B/L 사례 ■ 선하증권 작성 실습
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 해상/항공/복합운송	<ul style="list-style-type: none"> ■ 항공운송업무 관리하기 <ul style="list-style-type: none"> · 수출입 항공화물의 운송절차 · 항공운송 예약관리와 운송장 작성 ■ 항공운송방법 결정하기 <ul style="list-style-type: none"> · 항공화물기 및 탑재용기의 이해 · 화물별/운송형태별 처리 실무
3일	09:00~13:00	M2. 해상/항공/복합운송	<ul style="list-style-type: none"> ■ 복합운송업무 관리하기 <ul style="list-style-type: none"> · 복합운송 개념 이해 및 필요성 · 복합운송체계 수립절차와 특성 이해 · 복합운송의 필요서류 작성
	13:00~14:00		중 식
	14:00~15:00	M2. 해상/항공/복합운송	<ul style="list-style-type: none"> · 복합운송의 필요서류 작성
	15:00~17:00	M3. 위험물 관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 위험물 종류 및 분류 (이차전지, 반도체 등) ■ 위험물 관리법 ■ 위험물 수출입 절차 ■ 위험물 사고사례

15. 운송비 절감을 위한 원가관리

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	화물운송에 대한 이해를 위해 배차관리와 화물운송 특징, 현황, 표준운임제 등에 대하여 파악하고 운송비 절감의 방법과 화물운송 원가산출 기준, 운임기준 설정 및 계산하는 프로세스를 익혀 실제 실습과 함께 직접 운송원가를 계산하는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 화물운송 이해 - 운송비 운임 및 절감
훈련 대상 요건	경력 5~8년, 배차관리 및 운송 담당자, 운송비 운임산정 및 원가관리를 통해 물류 원가절감의 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 화물운송 이해	<ul style="list-style-type: none"> ■ 배차관리 개념 (계획 및 수배송) ■ 화물운송의 특징 및 이슈 <ul style="list-style-type: none"> · 화물운송의 의의 · 화물운송 차종별 현황 및 제원 파악 ■ 화물운송 표준운임제 도입 <ul style="list-style-type: none"> · 표준운임제 이해
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 운송비 운임 및 절감	<ul style="list-style-type: none"> ■ 운송비 절감 중요성 및 절감사례 ■ 운송비 절감 방법 <ul style="list-style-type: none"> · 운송비 절감 방법 이론적 접근과 실습 ■ 화물운송의 원가관리 <ul style="list-style-type: none"> · 화물운송의 원가항목 및 산출기준 · 화물운송 원가 산출 실습
2일	09:00~13:00	M2. 운송비 운임 및 절감	<ul style="list-style-type: none"> ■ 운임 기준 설정하기 <ul style="list-style-type: none"> · 운송 수단별 운임 특징 및 제도, 현황 분석 · 운송 수단별 최적화 운임 산정 · 운송 수단별 최적화된 비용 산출 · 운송 수단별 운임 기준 결정 · 실질적인 운임 수준 결정 영향 요소와 특징 · 운임 수준 결정 프로세스와 고려사항
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 운송비 운임 및 절감	<ul style="list-style-type: none"> ■ 운송 원가 계산 <ul style="list-style-type: none"> · 운송 원가 계산 기준 및 프로세스 · 운송 원가 계산 실습 · 운송원가에 의한 운임수준 결정 ■ 할증료 계산 기준 및 적용방안 <ul style="list-style-type: none"> · 컨테이너 인가운임 및 택배운임 할증료 · 할증료 계산 실습 ■ 운송 효율화 방법론 및 분석방법 ■ 기업 개선사례 실습

16. 이윤을 창출하는 물류서비스 성과관리

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	기업 경쟁력 제고를 위한 성과관리와 KPI를 이해하고 주요 물류기업의 사례를 통해 물류KPI 도입 및 성과지표를 도출하고 고객 물류서비스 개선 및 성과를 관리하는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 기업의 본질과 경쟁력 제고방안 - 성공적인 물류서비스 성과관리 - 물류서비스 성과관리
훈련 대상 요건	경력 8~10년, 물류 경영 및 성과관리 담당자, 기업의 성과지표 설정 및 관리와 물류서비스 성과관리의 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 기업의 본질과 경쟁력 제고방안	<ul style="list-style-type: none"> ■ 기업경영과 물류의 역할 ■ 성과관리와 BSC, KPI 이해 ■ 주요 외국의 물류성과관리 도입 현황 ■ 물류분야의 KPI 도입
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~18:00	M2. 성공적인 물류서비스 성과관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류전문기업의 KPI 도입 사례 ■ 화주-물류기업 상생을 위한 KPI운영방안 ■ 화주-물류기업 간 파트너십을 통한 성과관리
2일	09:00~13:00	M3. 물류서비스 성과관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류성과지표 도출하기 <ul style="list-style-type: none"> • 물류성과평가 요소 도출 및 기준 수립 • 물류성과평가 요소 선정 및 관리지표 • 물류성과평가 혁신방안 수립 • 물류서비스 수준 측정 및 품질 측정 실습
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~18:00	M3. 물류서비스 성과관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류서비스 성과관리 <ul style="list-style-type: none"> • 고객 물류서비스 개선 및 관리 • 물류서비스 원가분석을 통한 물류비 계산서 작성 실습 • 물류비 절감 활동 절차와 방법론 사례

17. 효율적인 센터관리를 위한 보관·하역관리

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	물류센터의 보관 기능과 역할을 이해하고, 설비, 장비, 특수재 등의 물류창고 자원 요소를 분석하여 최적화 방안을 계획하며, 입출고 계획수립과 프로세스 분석을 통해 하역관리 프로세스를 정립하고 하역기기 운영 코스트를 평가할 수 있는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 보관 관리 - 하역 관리
훈련 대상 요건	경력 2~5년, 보관하역 관리 담당자, 물류센터 내 보관 및 하역관리의 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 보관 관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 보관의 기능과 역할 <ul style="list-style-type: none"> · 창고의 용도, 종류, 특징 · 창고의 설계, 배치, 입지분석 ■ 물류창고 자원요소 분석 <ul style="list-style-type: none"> · 설비/장비, 시스템, 작업자 · 특수재와 특수재의 자원요소 분석 · 특수재의 보관관리 방안 · 물류자원의 최적화 방안 및 사례분석
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~18:00	M1. 보관 관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입출고 계획수립 및 프로세스 분석 <ul style="list-style-type: none"> · 입출고 계획수립, 동선/Capa 분석 · 입출고 프로세스 분석/효율화 및 조별토론 ■ 재고관리 및 포장관리 <ul style="list-style-type: none"> · 재고의 개념과 재고관리 방안 · 포장의 기능, 분류, 종류, 합리화 및 표준화 · 유니로드시스템과 콜드체인시스템 · 특수재 보관/포장 관련 사례
2일	09:00~13:00	M2. 하역 관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입고 하역 관리하기 <ul style="list-style-type: none"> · 하역 프로세스 정립 · 취급제품별 특성을 고려한 하역량 및 하역방식 · 하역작업별 작업인력 수요 파악 및 산정
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~18:00	M2. 하역 관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 입고 하역 관리하기 <ul style="list-style-type: none"> · 하역기기 용도별 종류 결정 및 관리 · 보관하역 운영 코스트 평가 · 보관하역운영 평가

18. 데이터를 활용한 공급망 분석:원리와 응용

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	공급망관리(SCM)의 개념을 이해하고 프로그램 툴을 이용한 데이터 분석 기법과 사례를 통하여 SCM의 데이터 분석 및 공급망 분석 기회를 탐색할 수 있는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	<ul style="list-style-type: none"> - SCM과 데이터 분석 - SCM의 데이터 분석 실습 - SCM의 데이터 분석 기회 탐색
훈련 대상 요건	경력 5~8년, SCM 및 데이터 직무 관련 담당자, 데이터 분석 및 활용을 통해 공급망 관리의 직무 능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	10:00~13:00	M1. SCM과 데이터 분석	<ul style="list-style-type: none"> ■ 공급망관리(SCM) 및 디지털 공급망 개념 소개 ■ 데이터 분석 기법 개요 및 사례
	13:00~14:00		중 식
	14:00~17:00	M2. SCM의 데이터 분석 실습	<ul style="list-style-type: none"> ■ 구글 Colab을 활용한 데이터 분석 ■ SCM에서의 데이터 분석 실습 1 <ul style="list-style-type: none"> • SKU Segmentation • Customer Segmentation
2일	10:00~13:00	M2. SCM의 데이터 분석 실습	<ul style="list-style-type: none"> ■ SCM에서의 데이터 분석 실습 2 <ul style="list-style-type: none"> • 재고 부족 예측 (Inventory Stockout Prediction) • 수요예측 (Demand forecasting)
	13:00~14:00		중 식
	14:00~17:00	M3. SCM의 데이터 분석 기회 탐색	<ul style="list-style-type: none"> ■ 데이터를 활용한 공급망 분석 기회 탐색 <ul style="list-style-type: none"> • 기회 탐색 워크샵 및 발표

19. 물류 빅데이터 이해 및 활용(기초)

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	물류 빅데이터 트렌드를 바탕으로 활용사례를 알아보고, 파이썬 및 엑셀 실습을 통하여 데이터를 분석 및 시각화할 수 있는 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 빅데이터의 기본개념 - 물류 빅데이터 분석 실습
훈련 대상 요건	경력 2~5년, 물류IT 및 데이터 직무 관련 담당자, 물류 빅데이터 분석을 통해 스마트물류 데이터 구축에 대한 직무 능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 빅데이터의 기본개념	<ul style="list-style-type: none"> ■ 빅데이터 이해 및 물류 빅데이터 적용 방법 ■ 물류 트렌드와 기술 변화 ■ 빅데이터 개요 및 탐색 <ul style="list-style-type: none"> · 빅데이터 개요 및 이해 · 빅데이터 수집 및 저장, 계획 · 빅데이터 전처리 및 탐색 ■ 물류 분야의 빅데이터 활용
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 물류 빅데이터 분석 실습	<ul style="list-style-type: none"> ■ 파이썬 기초1 <ul style="list-style-type: none"> · 파이썬의 이해 및 설치(colab) · 파이썬 기본문법과 데이터 구조 · 변수형, 자료형 · 제어 구조(조건문, 반복문) · 함수 정의와 활용 ■ 파이썬 기초2 <ul style="list-style-type: none"> · Numpy와 배열처리 · Pandas를 이용한 데이터 프레임 ■ 파이썬 활용 데이터 전처리 <ul style="list-style-type: none"> · 이상치 탐지 및 처리 · 결측치 이해 및 처리
2일	09:00~13:00	M2. 물류 빅데이터 분석 실습	<ul style="list-style-type: none"> ■ Big Data Analysis & Machine Learning ■ 물류 Data Science 분석사례 ■ 물류 빅데이터 분석사례 실습 (Excel & Python) <ul style="list-style-type: none"> · 가설 설정하기 · 통계 모델 개발하기
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 물류 빅데이터 분석 실습	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류 Data Science를 위한 기술 습득 <ul style="list-style-type: none"> · 위,경도 좌표 구하기(스프레드 시트, Python, 네이버API, 티맵API, 카카오맵API 방법) · 거리 구하기 · 지도 시각화 ■ 빅데이터 시각화 <ul style="list-style-type: none"> · 시각화 툴 소개 및 방법론 · Visualization Tool 실습 ■ 물류기업의 데이터 활용 사례 및 기대효과

20. 물류개선사례로 파악하는 물류비관리

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	물류비관리의 방향 및 목표 설정 등을 통해 계산 방법 및 방안을 수립하고 물류비 계산 및 효율성 관리 실습을 통해 기업의 물류비를 관리하는 능력을 함양할 수 있다
주요훈련내용	- 물류비 관리 및 개선 방안 - 스마트물류의 물류비 절감 - 물류비 관리하기
훈련 대상 요건	경력 5~8년, 물류성과 및 물류비 관련 담당자, 물류비 절감을 위해 물류 계산을 통해 서비스 효율성 성관관리의 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 물류비 관리 및 개선 방안	<ul style="list-style-type: none"> ■ 실효성 있는 물류비 관리 방향 <ul style="list-style-type: none"> · 물류비 관리의 기본 · 물류 현장 개선과 물류비 ■ 물류비 관리 사례 <ul style="list-style-type: none"> · 월간 물류비 목표 설정 및 관리 · 물류 생산성 관리 ■ 물류비 계산 방법 ■ 물류비 개선 방안 수립 <ul style="list-style-type: none"> · 물류비 진단분석의 필요성 · 현장 물류비 개선 활동 추진
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 스마트물류의 물류비 절감	<ul style="list-style-type: none"> ■ 스마트 물류 및 물류 디지털 전환 현황 및 사례 <ul style="list-style-type: none"> · 물류센터 무인 장비별 적용성 검토 · 물류 운영 측면의 디지털 전환 ■ 물류센터 무인화, 자동화 기반 물류비 절감 기회 ■ 현장 물류비 개선 관련 토론 및 테스트
2일	09:00~13:00	M3. 물류비 관리하기	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류비 계산 및 산정 <ul style="list-style-type: none"> · 물류비 산정 목적 및 분류체계 · 물류 원가 및 물류비 계산 실습 · 물류비 산정 · 물류비 개선 방안
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M3. 물류비 관리하기	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류비 진단 <ul style="list-style-type: none"> · 물류비 진단 목표 및 방법 · 물류 ABC와 기업의 관계 · 물류비 진단 workshop (개선 항목 및 방법 도출 등)

21. 물류산업의 ESG 이해 및 적용사례

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	글로벌 트렌드 ESG의 개념 및 목적 등을 파악하며, 물류분야 도입 및 접목 사례 등의 분석을 통해 물류ESG 도입계획방안 수립 및 활용 계획 등의 능력을 함양할 수 있다.
주요훈련내용	- 물류와 ESG - ESG활동사례와 탄소중립
훈련 대상 요건	경력 2~5년, 물류 경영 담당자, ESG개념과 물류 ESG, 탄소중립의 적용 사례를 통해 기업의 ESG 적용방안 계획수립의 직무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	10:00~11:00	M1. 물류와 ESG	<ul style="list-style-type: none"> ■ ESG 개념 <ul style="list-style-type: none"> • ESG 개념, 도입 목적 및 도입 취지
	11:00~12:00		<ul style="list-style-type: none"> ■ 국내외 ESG 트렌드 <ul style="list-style-type: none"> • 공시 및 평가 전반, 환경 공급망 중심 동향 분석
	12:00~13:00		<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류산업에서 ESG 필요성 <ul style="list-style-type: none"> • 물류관련 ESG 규제 개요 및 LCA 평가 • 공급망 ESG 리스크 관리 등
	13:00~14:00	중 식	
	14:00~15:00	M2. ESG활동사례와 탄소중립	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류산업에서 ESG 활동 동향 <ul style="list-style-type: none"> • 국내외 물류업체의 ESG활동 사례 파악 및 분석
	15:00~16:00		<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류산업의 ESG와 탄소중립 <ul style="list-style-type: none"> • ESG 활동, ESG 평가와 인증을 통한 탄소중립 활동 사례
	16:00~17:00		<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류산업의 탄소중립 대응전략 및 벤치마킹 <ul style="list-style-type: none"> • 국내외 물류기업의 탄소중립 대응전략 및 시사점

22. 이슈로 풀어보는 물류산업의 정책 방향 및 사례

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	물류부문에서의 정책적 최신 이슈 및 정부부처의 역할과 법률을 알아보고, 친환경 녹색물류 정책 및 대응 현황과 국가/지역물류기본계획 등 각종 법령에 대한 이해를 통해 물류이슈 및 정책을 파악하고 이해할 수 있다.
주요훈련내용	- 물류이슈와 정책 1 - 물류이슈와 정책 2
훈련 대상 요건	경력 10년 이상, 물류 경영 및 기획 담당자, 관리직 또는 리더 및 정부 정책의 동향 파악을 통해 사업 추진 등의 의사결정에 대한 직무 능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	10:00~13:00	M1. 물류이슈와 정책 1	<ul style="list-style-type: none"> ■ 최신 물류이슈, 물류부문 정부 역할, 법/계획/정책 ■ 친환경 녹색물류 정책현황 및 대응방안(탄소중립)
	13:00~14:00		중 식
	14:00~17:00	M1. 물류이슈와 정책 1	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가물류기본계획 ■ 지역물류기본계획 ■ 항만기본계획 ■ 생활물류서비스산업발전법
2일	10:00~13:00	M2. 물류이슈와 정책 2	<ul style="list-style-type: none"> ■ 지속가능 국가교통 물류발전기본계획 ■ 항공정책기본계획 ■ 철도물류산업 육성계획
	13:00~14:00		중 식
	14:00~17:00	M2. 물류이슈와 정책 2	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류시설개발종합계획 ■ 해운산업장기발전계획 ■ 물류정책 이슈 및 트렌드 ■ 사례 기반 물류기업이 가지는 시사점

23. 데이터 기반 물류전략 수립 - 신규과정(기업수요맞춤형)

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	물류 데이터의 중요성과 활용방안을 이해하고, 분석 방법을 습득함과 동시에 물류 전략을 수립하는 방법과 절차를 습득할 수 있다.
주요훈련내용	- 물류데이터 활용과 수집 - 데이터 기반 물류전략 수립
훈련 대상 요건	경력 2~5년 이상, 물류분야 데이터업무 관련 재직자 및 전략수립 담당자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. 물류데이터 활용과 수집	<ul style="list-style-type: none"> ■ 물류데이터 활용과 수집 <ul style="list-style-type: none"> • 물류 데이터 기초개념 및 활용방안 • 물류데이터 수집 및 정량적 분석 • 물류데이터 시각화 및 보고서 작성
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. 데이터 기반 물류전략 수립	<ul style="list-style-type: none"> ■ 데이터 기반 물류전략 수립 <ul style="list-style-type: none"> • 데이터 기반의 물류전략 수립 실습

24. 물류고객 VOC 데이터 분석 - 신규과정(기업수요맞춤형)

-훈련과정 개요

구분	세부내용
훈련목적 및 목표	물류 VOC 데이터 분석을 통해 고객의 요구와 불만사항을 정확히 파악함으로써 물류 운영의 효율성을 증대시키고 고객 만족도를 향상시킬 수 있다.
주요훈련내용	- VOC 데이터 이해와 분석 - VOC 데이터 분석과 고객대응 전략
훈련 대상 요건	경력 2~5년, 물류고객대응 업무 및 VOC 담당자, 고객데이터 분석을 통해 고객만족도 향상의 업무능력향상을 희망하는 재직자

-훈련과정 시간표

	시 간	교과목명	훈련내용
1일	09:00~13:00	M1. VOC 데이터 이해와 분석	<ul style="list-style-type: none"> ■ VOC의 데이터 이해와 분석 • VOC 데이터 기초개념 및 활용방안 • VOC 데이터 수집 및 분석 방법
	13:00~14:00		중 식
	14:00~18:00	M2. VOC 데이터 분석과 고객대응 전략	<ul style="list-style-type: none"> ■ VOC 데이터 시각화 • VOC 데이터 시각화 도구 • 데이터 보고서 작성 실습 ■ 고객 대응 전략 • VOC 데이터를 통한 고객전략 수립 • 전략수립 및 실행

■ 2025년 컨소시엄 교육 훈련 로드맵

NCS기준 6수준 (차장 이상, 관련 경력 13년 이내)	글로벌 물류 산업 동향과 물류서비스 효 율성 분석							이슈로 풀어보는 물류 산업의 정책 방향 및 사례 NCS미적용 과정
NCS기준 5수준 (과장 이상, 관련 경력 10년 이내)	이윤을 창출하 는 물류서비스 성과관리	물류프로세스 개선을 통한 효 율성 관리 국내외 물류거점 네트워크 설계				물류 빅데이터 구축 및 분석 (고급)		
NCS기준 4수준 (대리~과장, 관련 경력 8년 이내)	물류 최적화를 위한 재고관리 실습	물류센터 레이아웃 설계 물류개선 사례로 파악하는 물류비관리 NCS미적용 과정	운송비 절감을 위한 원가관리		물류센터 현장 안전관리 물류자동화 스마트시스템 도입 및 설비 기획	데이터를 활용한 공급망 분석: 원리와 응용		물류 인력 운영 및 아웃 소싱 관리
NCS기준 3수준 (사원~대리, 관련 경력 4년 이내)	효율적인 센터 관리를 위한 보 관 하역관리 물류 역량 향상을 위한 기본실무	[기수요] 물류고객 VOC 데이터 분석 NCS미적용 과정		실무자 역량 향 상을 위한 국제 물류 기본	스마트물류 모빌리티와 시스템 최적화	[기수요] 데이터 기반 물류전략 수립 NCS미적용 과정 물류 빅데이터 이해 및 활용 (기초) NCS미적용 과정	물류DX 기술 및 적용 사례	물류산업의 ESG 이해 및 적용사례 NCS미적용 과정
수준 분야	물류운영	물류관리	화물운송	국제물류	스마트물류	물류IT, DT (Digital Transformation)	유통물류	경영, 기획, 인사 등
	물류							